



Департамент образования
администрации города Липецка
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №48**

Принято на заседании педагогического
совета
Протокол от 15.10.2024 №4

Утверждено
Приказ от 15.10.2024 № 467

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средней школы №48 г. Липецка

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Локальный нормативный акт Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней школы №48 (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СШ №48 г. Липецка.

1.2. Настоящий локальный нормативный акт устанавливает порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МАОУ СШ №48.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета приказом директора переводятся в следующий класс.

В классном журнале классным руководителем фиксируется решение педагогического совета (дата и номер).

В личном деле классным руководителем фиксируются итоги года (переведен в следующий класс, переведен в следующий класс условно, оставлен на повторное обучение).

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Обучающийся, ликвидировавший в установленные сроки академическую задолженность, на основании решения педагогического совета переводится приказом директора в класс, в который он был переведен условно.

2.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

2.6. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.7. Перевод обучающегося из одного класса параллели в другой (из одной подгруппы в другую подгруппу внутри класса) осуществляется на основании любого из нижеперечисленных документов:

- заявления родителя (законного представителя) обучающегося с обоснованием причин перевода;
- решения педагогического совета школы;
- решения Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Перечень оснований не является исчерпывающим.

2.7.1. Перевод осуществляется при наличии свободных мест в классе (подгруппе), в который(ую) переводится обучающийся, и при наличии условий для успешного освоения им программы.

2.7.2. Перевод оформляется приказом директора по школе.

2.8. Перевод ребенка, обучающегося по основной образовательной программе на адаптированную основную образовательную программу начального общего и основного общего образования осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно по основаниям:

3.1.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода

обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.1.2.2. по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3.1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.1.2.1., родители (законные представители) подают заявление об отчислении.

3.3. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося лицу, отчисленному из МАОУ СШ №48, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 1, Приложение 2).

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Восстановление обучающегося, отчисленного по инициативе МАОУ СШ №48, осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Принято с учетом мнения

Общешкольного родительского комитета (протокол от 14.10.2024 №1)

Совета обучающихся (протокол от 14.10.2024 №2)

Приложение 1
к Порядку и основаниям перевода,
отчисления и восстановления
обучающихся МАОУ СШ №48



Администрация города Липецка
Департамент образования

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя школа № 48 г.Липецка**

Космонавтов ул., д.82/4, г. Липецк, 398032
Телефон: (4742) 33-23-56
E-mail: sc48lip@schools48.ru

№ _____
На № _____ от _____

СПРАВКА

о периоде обучения обучающегося,
отчисленного в порядке перевода из МАОУ СШ №48 г. Липецка в организацию,
осуществляющую образовательную деятельность,
по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, отчисленного в порядке перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

Дата рождения обучающегося: _____

Поступил(а) на обучение в МАОУ СШ №48 г. Липецка:
приказ о зачислении от _____

Завершил(а) обучение в МАОУ СШ №48 г. Липецка:
приказ об отчислении от _____

Наименование осваиваемой программы: _____

Результаты успеваемости обучающегося за текущий _____ учебный год.

Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Объем (часы)	Отметки текущего контроля за			Отметки по результатам промежуточной аттестации (годовые)
		1 четверть	

Основание:

1. Журнал успеваемости _____ класса за _____ учебный год.

Директор

_____ (М.П.) _____

Приложение 2
к Порядку и основаниям перевода,
отчисления и восстановления
обучающихся МАОУ СШ №48



Администрация города Липецка
Департамент образования

**Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
средняя школа № 48 г.Липецка**

Космонавтов ул., д.82/4, г. Липецк, 398032
Телефон: (4742) 33-23-56
E-mail: sc48lip@schools48.ru

№ _____
На № _____ от _____

Справка об обучении

выдана _____,
дата рождения «___» _____ 20__ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней школе
№48 г. Липецка по

_____ название образовательной программы
и получил(а) следующие образовательные результаты

Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)	Отметки по результатам промежуточной аттестации (годовые)
...	

Директор

(М.П.)